Anno scolastico **2025-2026**

SCHEDA DI PRENOTAZIONE ATTIVITà da inviare compilata a **scuole.villaghigi@fondazioneiu.it**

🞎 NIDO 🞎 INFANZIA 🞎 PRIMARIA 🞎 SECONDARIA PRIMO GRADO 🞎 SECONDARIA SECONDO GRADO

**Scuola** (nome)……………………………………………………………………………………..……….. **Comune**………………….………………………………..………

**Classe/Sezione** ……………………..N. alunni………… Istituto comprensivo.……………...….. Direzione Didattica……………………………....….

Tel ………………………….……… indirizzo di posta elettronica…………………………..……………………………………………………….………………………

Eventuali alunni in situazione di disabilità …………………………………………………………………………………………………………………………..…….

**Nome e cognome dell’insegnante** **che prenota** ……………………………………………………………………………..…………………………………..……

Tel ………………………….……… indirizzo di posta elettronica…………………………..……………………………………………………….………………………

**Prima Visita GRATUITA o scontata AL PARCO VILLA GHIGI** (solo per le scuole di Bologna)

**□** mezza giornata (gratuita ) Argomento……………………………………………............ Periodo/data …………………….……………

**□** giornata intera (scontata 60 euro) Argomento e periodo/data…………………………………………………………….……..……….

**□ VISITA GUIDATA A PAGAMENTO AL PARCO VILLA GHIGI □** mezza giornata (80 euro) **□** giornata intera (140 euro)

**□** Argomento……………………………………………………………………………………………………...Periodo/data ……………………………….……………

**□ Una SERA NEL PARCO** (160 euro) Periodo/data…………………………………………………………….…………………

**□ una settimana NEL BOSCO** cinque giorni (400 euro) Periodo/date.……………………………………….……………

**□ Piu’ incontri nel Parco** 3 incontri (200 euro) Argomento…………………………..….. periodo/date……………………………

**□ Percorsi educativi IN CITTà** 3 incontri (240 euro) Argomento …………………. periodo/date………………

**□ Escursioni nella NATURA IN CITTà E NEL TERRITORIO** (160 euro) Argomento/ luogo………………data…………………………..

**□ ALTRO PERCORSO**  Argomento ……………………………………………………………….. periodo/data………………………………….………………..

**Compilazione obbligatoria per le attività a pagamento**

 **Chi ha necessità di fatturazione deve fornire al momento della prenotazione, scrivendo nello spazio sottostante, i dati anagrafici e fiscali del soggetto a cui intestare il documento**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Chi non è interessato alla fattura deve saldare dopo lo svolgimento dell’attività esclusivamente a mezzo bonifico** presso Banca di Bologna **IBAN IT49U0888302401016000160727** intestato a **Fondazione Pietro Giacomo Rusconi, Villa Ghigi, per l’Innovazione Urbana**, indicando nella causale classe, scuola e giorno dell’uscita o titolo dell’esperienza.

I dati personali raccolti sono funzionali ad eventuali comunicazioni inerenti variazioni di programma; verranno conservati per 12 mesi